

谅解备忘录

双方：

Bellevue教育协会

与

Bellevue学区

关于冠状病毒疫情对2021-2022学年和返回全日制面对面教学的影响

指导原则：随着 2021-2022 学年各所学校完全恢复开放，Bellevue 学区和 Bellevue 教育协会将遵循公共卫生、职业健康和教育主管部门和机构的指南。因此，这项《谅解备忘录》确立双方秉持的学校作为学生和工作人员尽可能熟悉和稳定场所的共识。这项《谅解备忘录》兼容并包，把专门项目和工作人员置于一套指导原则下。

随着建议和要求变化和更新，Bellevue 学区和 Bellevue 协会遵循的指南将按照离当地管辖由近及远的以下顺序：西雅图与金县卫生局，华盛顿州卫生局，然后是美国疾病预防控制中心。附录 A 可以作为视觉参考。Bellevue 学区员工也将遵循以下部门的指南：华盛顿州劳工和工业部、公立教学局长办公室、美国教育部、职业安全与健康管理局、职业安全与健康厅。

1. **暑期项目：**与华盛顿州卫生局发布的变化一致，我们的暑期项目将遵循[学区健康和\[SharePoint 网站\]\(#\)](#)上规定的健康和[安全](#)要求和指导原则。

针对 7 月 1 日开始的暑期项目，对 2021 年 4 月 2 日《谅解备忘录》的具体修改包括：

- a. 各个级别的项目将在尽可能的范围内，在教室里保持三英尺的身体距离
- b. 不再要求健康宣誓或健康筛查

如果在暑期项目期间，要求或指南有变化，工作人员将按照 2021 年 7 月《谅解备忘录》规定的条件，实施这些变化。

2. **休假：**在 2021-2022 学年，休假条款仍然沿用《集体谈判协议》的第 17 条：休假的条款。Bellevue 教育协会和 Bellevue 学区理解，第 17 条的第 13 款：休假例外情况继续适用，包括通过见面协商与 Bellevue 教育协会磋商。
3. **对学区健康和[安全](#)状况的审查：**一个确保有 Bellevue 教育协会代表的学区多学科健康和[安全](#)小组将作为一个中央机构，协调对健康和[安全](#)的要求、指南和实施政府部门颁布的任何修改。该小组的目的是收集和分发资源，审查附录 A 规定的各相关机构发布的新的和更新的指南和数据，把信息分享到学区 2021-2022 学年[SharePoint 网页](#)，以及支持健康和[安全](#)需要的其他行动。关于更新的指南和程序的信息将传达给各学校审查健康和[安全](#)数据的小组。学区健康和[安全](#)小组的所有建议将与适当机构的指南和面向员工群体的现有《集体谈判协议》一致。如果 Bellevue 教育协会的代表根据学年期间变化的指南，就该小组的任何建议提出反对或关切，这些话题将推迟，通过见面协商会审查。

4. **各学校健康和​​安全：**Bellevue 教育协会和 Bellevue 学区认识到，许多校址早已在学校成立了有效运行的安全小组，比被 2019 冠状病毒病影响的学校早几年。为了避免干扰当前的系统和工作小组，这些已有的安全小组可以承担起审查各自学校每学期数据的任务。如果各学校现有的安全小组决定不承担这一额外的任务，可成立另一个小组，或由学校领导小组指定另一个小组承担。

各学校对安全小组的人员构成可考虑的问题包括：

- i. 该小组是否反映工作人员的多样化构成？
- ii. 是否有显然缺失的任何声音或视角？
- iii. 是否缺失任何持证的需本人实际实施的工作角色？
- iv. 该小组是否包括其他劳工小组/工作人员的视角？
- v. 该小组的任何成员是否提供须考虑的独特视角，比如：
 - a) 同时是家长的教育工作者？
 - b) 与较高风险家庭同住的教育工作者？
 - c) 与其父母或其他年长的家庭成员同住的教育工作者？
 - d) 来自黑人、土著和有色人种社区的教育工作者？
 - e) 已知受到 2019 冠状病毒病格外严重影响的社区的教育工作者？
 - f) 家庭在多个住房之间走动的教育工作者？
 - g) 住在本社区/Bellevue 的教育工作者？

学校安全小组将负责参照学区安全小组 SharePoint 网站，获得关于健康和​​安全相关程序的信息和建议。各学校将有权访问 SharePoint 上的模板，修改和实施自己学校的程序。学校安全小组和/或指定专人将编写这项《谅解备忘录》下面的系统准备条款列出的这些程序项目。

在 2021 年秋季实施更多程序后，学校安全小组将在四个学期的每个学期审查学区健康和​​安全小组提供的相关安全报告数据，包括但不限于：西雅图和金县卫生局提供的​​安全规程报告，学校感染和接触追踪数据，当地健康状况数据，以及其他相关材料。根据这些审查，学校安全小组将对健康和​​安全相关的程序做任何必要的调整，并告知学校工作人员。

5. **系统准备：**在每个校址，学校安全小组、学校领导小组和/或一个指定的小组将在秋季学期第一个专业人士学习日前，编写以下各项：
- a. 到校和放学程序
 - b. 午餐时间和吃饭程序
 - c. 课间休息程序
 - d. 共用的工作人员空间和工作​​人员午餐程序

在学区 2021-2022 学年 SharePoint 网页，在学校资源（[School Resources](#)）菜单下，有程序的样本。学校安全小组应使用这些模板，并根据需要修改。

6. **工作人员安全报告程序：**Bellevue 教育协会和 Bellevue 学区致力于确保规程和​​安全措施继续得到遵守。

Bellevue 学区工作人员的任何安全顾虑，或者声称违反 2019 冠状病毒病安全规程和​​风险减轻程序，应尽快按照如下结构报告：

1. 填写[在线表格](#)，报告安全问题（报告将是匿名的）
2. 学校安全小组（或指定小组）的代表将向学校管理者和/或其指定专人报告违反事件。
3. 学校管理者有最多一个工作日的时间应对这个问题和反馈解决方案给报告问题的员工
4. 如果在一个工作日内没有找到解决方案，该员工可以报告给 Bellevue 教育协会和人力资源部、助理局长或指定专人
5. 如果不能确认存在违反或关切，这一结果也应反馈给该员工
6. 将自动生成一份所有报告的副本，在生成报告的每一天结束时，发给 Bellevue 教育协会总裁
7. 工作人员可以根据第 27 条：不满处理程序向 Bellevue 教育协会报告没有得到解决和/或重复发生的关切/违反，并可潜在报告给华盛顿州劳工和工业部。

各校址的学校安全小组（或指定小组）将审查汇总各自学校的安全结论的各学期报告。学期安全报告总结将在见面协商会上审查。参与报告违反 2019 冠状病毒病安全规程和风险减轻程序的员工，不论是作为报告者、目击者、Bellevue 教育协会的代表还是其他身份，按照《集体谈判协议》第 27 条：不满处理程序第 6 款：不得报复的规定，不得因参与报告流程遭受任何限制、干扰、歧视、胁迫或报复。

7. **其他与健康和安全相关的建议：**根据 2021-2022 学年各所学校目前持续的健康和安全状况，提供以下指南：
 - a) 所有持证的工作人员应参阅并熟悉[学区 2021-2022 学年 SharePoint 网址](#)上提供的健康和安​​全指导准则，包括空间清洁、监测出入口、在楼内行走等步骤。
 - b) 鼓励所有持证的工作人员与其他工作人员一道，为学生提供尽可能多的最佳实践健康和安​​全支持，比如：
 - i. 提醒学生全天频繁使用洗手和手部消毒台。
 - ii. 帮助监测学生在从一个教室转换到另一个教室时走廊内空间的情况，鼓励学生高效地到达下一个教室，避免在走廊聚集或堵塞。
 - iii. 建立对学生保持桌椅整洁卫生的预期。
 - iv. 在满足学生的需要的同时，在可能的范围内，监测学生在因去卫生间和其他个人原因在教室空间外的走动。
 - v. 在学生完成所有活动后，监测走廊情况，帮助鼓励学生有序、安全、保持身体距离离开校园。
8. **工作人员培训：**要求向所有持证的工作人员提供并完成以下指定的培训：
 - a. SafeSchools 提供的 2019 冠状病毒病培训
 - b. 针对自己校址的安全和程序相关培训
 - c. 针对不同角色的关于保持身体距离和其他安全措施的培训，包括但不限于护士、职业治疗、理疗、发音/语言病理学、特殊教育或其他角色等职位，他们可能面临接触的更大风险。
 - d. 所有培训应遵照附录 A 提及的最新安全指导准则。

9. **午餐：**对在校园提供餐食的学校和系部，必须遵循相关部门的所有要求和指南。根据《集体谈判协议》第 6 条：就业的基本条件第 13 款：午餐室监督，在无职责的午餐时间，不要求持证的工作人员监督学生。
10. **学生时间表变化：**在 2021-2022 学年，因为项目与冠状病毒病相关的变化，需要辅导员重新安排学生时间表，由此产生的任何额外工作小时数，将由员工本人跟踪记录，并支付每日津贴，最多二十四（24）小时。
11. **复习提高服务：**Bellevue 学区继续从正当程序听证的教育局程序反馈和公民投诉、区域协作和其他渠道，了解对复习提高服务的预期。2021 年春季，Bellevue 学区设立了 Bellevue 学区和 Bellevue 教育协会两个反馈小组，在确定复习提高服务流程和实施中包括教育工作者的声音，这两个小组是：
- 数据反馈小组，咨商设立动态的数据概览图表，作为收集复习提高服务的数据和报告复习提高服务资格和完成情况的工具，协助教育工作者，以便对支持和项目实施进行统一的系统性监管。
 - 项目反馈小组，支持设立一系列复习提高服务项目，以提供复习提高服务。

Bellevue 学区和 Bellevue 教育协会将遵循这两个反馈小组提出的建议。

如果个人化教育小组确定在学年期间开展复习提高服务，持证的工作人员将志愿报名工作，按照《集体谈判协议》获得每日津贴。在尽可能的范围内，这一工作将不安排在上学日进行。

12. **虚拟学校：**对 2021-2022 学年，为了应对 2019 冠状病毒病的持续影响，学区将为学生提供 Bellevue 学区虚拟学校排班，仅限一年（使用其他学习体验的资金）。这一学习模式仅供选择在这一学年 100% 虚拟学习选项的学生使用。学区和协会已经承诺在全学区增加 0.4 个相当于全职的辅导职位和最高 1.0 个相当于全职的小学职位，以支持学生融入学校环境。各校址的相当于全职总数不会因为这一学年的紧急项目缩减。与对虚拟环境学生服务相关的面对面教育工作者的工作量影响，将通过综合评价规划流程予以纠正。对虚拟学校影响的监测和监管将通过见面协商流程进行。
13. **对评价管理的支持：**对学生学习的评价是疫情后复习提高计划的重要一环。将向教育工作者提供以下支持，抵消额外的影响，目的是减少为完成学区向公立教学局长办公室提交的复习提高计划中要求的测试而损失的教学时间。
- a. **对小学教育工作者的支持：**学校领导小组和/或指定专人（不包括 ITCL、MTSS 小组）将识别可能需要协助才能开展学区复习提高计划中规定的评价的教育工作者。该小组负责寻求和直接询问受影响的教育工作者需要什么支持。

应向其直接提供支持的教育工作者包括但不限于：

- 根据学年之初的筛查，班里有 25% 及以上学生测试低于适用指标的年级水平的教育工作者
- 尚处于教学第一年或第二年的新教育工作者、教师
- 与同一学校的同龄人相比，其学生在适用的指标上测试低于年级水平的人数格外多的教育工作者
- 开展多种语言评价测试的双语言/语言沉浸式教育工作者

可提供的支持的例子包括但不限于：

- 在该教育工作者开展评价测试时，本校另一位持证的教育工作者在教室内提供支持或代为教学管理
- 另一名持证的教育工作者对评价测试提供直接支持
- 提供更多工作人员的支持
- 支持对评价数据的分析，以确定对学生应提供哪些教学支持

b. **对中学教育工作者的支持：**学校领导小组和/或指定专人（不包括 MTSS 小组）将制定平等地分配为完成要求的测试和调查对课堂时间影响的流程。在学年开始前，中央办公室评价小组将向学校领导小组提供评价时间表建议的样本。

14. **对护理工作人员的考虑：**在支持和实施安全措施和规程，开发对工作人员的健康培训，向工作人员提供咨询，以及对学生的总体照护和健康方面，学校护士是基本的医学专业人士。认识到这一点，按照劳工和工业部指导准则，对护士最优先提供个人防护装备。

在学校护士无法在学校服务的紧急情况下，受过在健康室和/或隔离室工作培训的学校管理者或办公室管理者等工作人员可以代行学校护士的职责。在隔离室工作的任何工作人员必须能够获得劳工和工业部指导准则规定的适当水平的个人防护装备。

15. **接触者跟踪规程：**根据相关政府部门发布的指导准则，如果一个人检测为 2019 冠状病毒病阳性，州和当地主管部门要求，经过培训的工作人员将领导在学校和工作环境的接触者追踪。Bellevue 学区和 Bellevue 教育协会在开展和跟进接触者追踪和对教育项目的影响方面，将遵循所有相关的健康和指南和要求。

16. **疫苗接种约诊：**在 2021-2022 学年，持证的工作人员可以在正常的工作日，为自己或自己的孩子/受监护人获得 2019 冠状病毒病疫苗接种约诊。对不超过四个小时的疫苗接种约诊占用的任何休假，将作为带薪休假，不从员工的总体休假中扣除。为这类约诊的任何休假，员工应提前与员工的上级主管沟通，并遵照《集体谈判协议》第 17 条的休假规定。

17. **疫苗接种验证：**目前，Bellevue 学区不强制要求工作人员接种 2019 冠状病毒病疫苗，但是对选择接种的工作人员，要求其提供接种的证据。如果 Bellevue 学区要求工作人员获得 2019 冠状病毒病疫苗接种，必须谈判对就业条款和条件的任何影响。当前做法与学区董事会关于疫苗接种报告的[第 6512 号政策](#)一致。如果在学校爆发通过疫苗接种可以预防的疾病，当地卫生官员有权不让受怀疑的工作人员进校工作，以便保护教育工作者。

Bellevue 学区维护着一个保密的数据库，供工作人员通过一个安全的门户网站，报告疫苗接种信息。仅少数学区工作人员能访问这一信息。不会在工作人员或社区电子邮件、社交媒体或以任何其他形式分享工作人员疫苗接种率的个人信息和集体百分比，除非法律要求或具备适当司法管辖的法院要求。

18. **使用个人设备：**不要求、不鼓励任何员工使用个人/家用设备与学生和家庭沟通。鼓励员工使用 Bellevue 学区提供的适当技术和资源。

19. **对 2021-2022 学年幼儿园年级开始日期的修改：**双方同意修改之前达成并在《集体谈判协议》中包括的校历，把幼儿园年级的第一天从 2021 年 9 月 7 日星期二改为 2021 年 9

月 3 日星期五。双方还同意，对幼儿园年级学生，把 2021 年 9 月 7 日改为非学生日，以便保留幼儿园年级教师完成 WAKIDS 下责任的第三个非学生日。

20. **先例：** 这项《谅解备忘录》在 2021-2022 学年有效，到 2022 年 7 月 31 日结束。除这项《谅解备忘录》中明确指出的以外，《集体谈判协议》的所有其他条款仍旧完全有效。这项《谅解备忘录》以及它规定的为减轻 2019 冠状病毒病疫情的做法和政策不设定先例，其目的是为了应对 2020-2021 学年对疫情响应带来的一些具体和前所未有的情况。
21. **其他需考虑的待决项目：** 双方同意，根据与冠状病毒病相关的对学生或工作人员的检疫隔离相关的卫生局规定可能会有变化，在双方在 2021 年 8 月 12-13 日重新开会应对须考虑的待决项目之前，Bellevue 教育协会官员和 Bellevue 学区管理者都不对这些话题发表公开谈话。
22. **监测和监管：** 双方同意监测这项《谅解备忘录》的条款和《集体谈判协议》的相关内容，确保工作人员的健康和安全，工作和教育环境的连贯性和有效性，以及对这些条款的遵守和解读。将通过 2020-2021 学年期间定期安排的见面协商会实现监管。

日期：2021 年 7 月 1 日

代表学区：

代表协会：

Art Jarvis 博士
过渡期教育局长

Bellevue 学区

Jillian Rock
副总裁

Bellevue 教育协会

Eva Collins
代理教育局长

Bellevue 学区